



# STATUTO DEL ROTARY CLUB MISTERBIANCO

## Articolo 1 - DEFINIZIONI

---

Così come sono impiegati in questo Statuto e se il contesto non indica altrimenti, i termini in questo articolo hanno il seguente significato:

1. Consiglio: il Consiglio Direttivo del club.
2. Regolamento: il Regolamento del club.
3. Consigliere: un membro del Consiglio Direttivo.
4. Socio: un socio attivo del club.
5. RI: il Rotary International.
6. Anno: l'anno rotariano che inizia il 1° luglio e termina il 30 giugno.

## Articolo 2 - NOME

---

Il nome di questa associazione è Rotary Club Misterbianco (Membro del Rotary International)

## Articolo 3 - LIMITI TERRITORIALI

---

I limiti territoriali del club sono i seguenti: Comune di Misterbianco - Motta Sant'Anastasia - Camporotondo Etneo - San Pietro Clarenza

## Articolo 4 - SCOPO DELL'ASSOCIAZIONE

---

Lo Scopo del Rotary è di diffondere il valore del servire, motore e propulsore ideale di ogni attività. In particolare esso si propone di:

- 1° promuovere e sviluppare relazioni amichevoli fra i propri soci per renderli meglio atti a servire l'interesse generale;
- 2° informare ai principi della più alta rettitudine l'attività professionale e imprenditoriale, riconoscendo la dignità d'ogni occupazione utile e facendo sì che venga esercitata nella maniera più nobile, quali mezzo per servire la collettività;
- 3° orientare l'attività privata, professionale e pubblica di ogni socio del club secondo l'ideale del servire;
- 4° propagare la comprensione reciproca, la cooperazione e la pace a livello internazionale mediante il diffondersi nel mondo di relazioni amichevoli fra persone esercitanti diverse attività economiche e professionali, unite nel comune proposito e nella volontà di servire.

## Articolo 5 - QUATTRO VIE D'AZIONE

---

Le quattro vie d'azione rappresentano il fondamento teorico e pratico della vita di questo club.

1. L'Azione interna, prima delle quattro vie, riguarda le attività che deve intraprendere ciascun socio all'interno di questo club per assicurarne il buon funzionamento.
2. L'Azione professionale, seconda delle quattro vie, ha lo scopo di promuovere l'osservanza di elevati principi morali nell'esercizio di ogni professione, riconoscere la dignità di ogni occupazione utile e diffondere il valore del servire, propulsore ideale di ogni attività. I soci sono chiamati a operare, sul piano personale e professionale, in conformità con i principi del Rotary.
3. L'Azione di interesse pubblico, terza delle quattro vie, riguarda le iniziative intraprese dai soci, talvolta in collaborazione con altri, per migliorare la qualità della vita nel comune di Misterbianco.
4. L'Azione internazionale, quarta via d'azione rotariana, comprende le attività svolte dai soci per promuovere l'intesa, la tolleranza e la pace tra i popoli, favorendo l'incontro con persone di altri Paesi, con la loro cultura, le loro tradizioni, i loro problemi e le loro speranze, attraverso letture e scambi di corrispondenza, come pure tramite la cooperazione alle iniziative e ai progetti promossi dai club a favore di abitanti di altri paesi.

**Conforme allo Statuto tipo del Rotary club ed. 2007 – Approvato dall'Assemblea dei Soci in  
data 27 Giugno 2008**



## Articolo 6 - RIUNIONI

---

### 1 - Riunioni regolari

- (a) **Giorno e Ora.** Il club si riunisce una volta la settimana nel giorno e all'ora indicati nel suo Regolamento.
- (b) **Cambiamenti.** Per validi motivi, il Consiglio può rimandare una riunione ad un'altra data (purché avvenga prima della riunione successiva), oppure può spostarla ad un'ora diversa dello stesso giorno o in un luogo diverso da quello usuale.
- (c) **Cancellazioni.** Il Consiglio può cancellare una riunione ordinaria se essa cade in un giorno di festa, comprese le festività comunemente osservate, o in caso di decesso di un socio del club, o in caso di eventi eccezionali (es. epidemie, disastri, eventi bellici). Il Consiglio può cancellare al massimo quattro riunioni all'anno per cause diverse da quelle sopra indicate, con un limite massimo di tre cancellazioni successive.

### 2 - Assemblea annuale.

Il Regolamento stabilisce che l'assemblea per l'elezione dei dirigenti avvenga entro e non oltre il 31 dicembre.

## Articolo 7 – COMPAGINE DEI SOCI

---

### 1 - Requisiti generali.

Il Club si compone di persone adulte e rispettabili con buona reputazione professionale o nella comunità.

### 2 - Tipi d'Affiliazione.

Il club ha due tipi di affiliazione: socio attivi o socio onorario.

### 3 - Soci attivi.

Può essere ammesso come socio attivo del club chiunque sia in possesso dei requisiti indicati all'articolo 5, comma 2 dello Statuto del Rotary International.

### 4 - Trasferimento di un ex rotariano.

Un socio può proporre come socio attivo del club una persona proveniente da un altro club, la cui affiliazione sia terminata in seguito al trasferimento dell'attività professionale al di fuori della località in cui ha sede il club originario. L'ex socio può essere anche proposto dal club di provenienza. La categoria professionale di appartenenza di un membro che si trasferisce non impedisce l'ammissione a socio attivo, anche se tale ammissione viola temporaneamente i limiti numerici di categoria.

### 5 - Doppia affiliazione.

La doppia affiliazione – a due club rotariani, a un club rotariano e a uno rotaractiano, o come socio attivo e onorario di uno stesso club – non è consentita.

### 6 - Soci onorari.

- (a) **Requisiti.** Possono essere ammessi come soci onorari del club, per un periodo stabilito dal consiglio, persone che si siano distinte al servizio degli ideali rotariani. Tali persone possono essere soci onorari di più club.
- (b) **Diritti e privilegi.** I soci onorari sono esentati dal pagamento della quota d'ammissione e delle quote sociali, non hanno diritto di voto, non possono ricoprire cariche all'interno del club e non rappresentano alcuna categoria, ma hanno il diritto di partecipare a tutte le riunioni e di godere d'ogni altro privilegio. L'unico diritto e privilegio di cui i soci onorari godono presso un altro club, è quello di visitarlo senza essere invitati da un Rotariano.

### 7 - Titolari di cariche pubbliche .

I soci che assumano una carica pubblica a termine continueranno a rappresentare la categoria originale anziché quella della carica a termine. Fanno eccezione alla regola le cariche giudiziarie e quelle presso istituzioni di istruzione di vario livello.

**Conforme allo Statuto tipo del Rotary club ed. 2007 – Approvato dall'Assemblea dei Soci in data 27 Giugno 2008**



## 8 - Impiego presso il Rotary International.

Possano essere soci del club anche i dipendenti del RI.

### Articolo 8 – CATEGORIE PROFESSIONALI

---

#### 1 - Provvedimenti generali.

(a) **Attività principale.** Ogni socio attivo appartiene ad una categoria in base alla sua attività professionale, imprenditoriale o di servizio sociale.

La categoria è quella che descrive l'attività principale del socio o dell'impresa, società o ente cui fa parte.

(b) **Rettifiche.** Se le circostanze lo richiedono, il consiglio direttivo può rettificare o adattare la categoria di appartenenza di un socio. In tal caso, il socio deve essere informato della modifica e ha diritto ad esprimere il proprio parere in proposito.

#### 2 - Restrizioni.

Il club non può ammettere un nuovo socio attivo di una categoria che sia già rappresentata da cinque o più soci, a meno che il club non abbia più di 50 soci, nel qual caso può ammettere un socio attivo in una categoria, purché il numero dei suoi rappresentanti non superi il 10% dei soci attivi del club. Il numero complessivo dei rappresentanti di una categoria non include i soci pensionati. La categoria di appartenenza di un socio che si trasferisce o di un ex borsista della Fondazione Rotary, secondo la definizione approvata dal Consiglio centrale, non impedisce l'ammissione a socio attivo, anche se tale ammissione viola temporaneamente i limiti numerici di categoria. Il socio che cambia categoria può mantenere la propria affiliazione al club nella nuova categoria indipendentemente da queste restrizioni.

### Articolo 9 - ASSIDUITA'

---

#### 1 - Provvedimenti generali.

Ogni socio del club è tenuto a partecipare alle riunioni ordinarie dello stesso. Un socio è considerato presente ad una riunione ordinaria se vi partecipa per almeno il 60% della sua durata o se, dovendo assentarsi improvvisamente dalla riunione, in seguito dimostra in maniera soddisfacente per questo, che l'assenza è dovuta a motivi validi, ovvero se recupera in uno dei modi seguenti:

(a) - Se entro quattordici (14) giorni prima o dopo la riunione cui non può partecipare, il socio

- (1) partecipa per almeno il 60% del tempo alla riunione ordinaria di un altro club o di un club provvisorio;
- (2) partecipa alla riunione ordinaria di un club Rotaract o Interact, di un gruppo rotariano comunitario, o di un club Rotaract o Interact provvisorio, o ad un Gruppo Rotariano Comunitario provvisorio;
- (3) partecipa ad un Congresso del RI, a un Consiglio di Legislazione, a un'Assemblea Internazionale, a un Istituto del Rotariano indetto per dirigenti in carica, gli ex dirigenti e i dirigenti entranti del R.I. o a qualsiasi altra riunione convocata con l'approvazione del Consiglio Centrale del R.I. o del presidente del R.I., che agisca per conto del Consiglio centrale; ad un congresso multizonale del Rotary, ad una riunione di una commissione del R.I., ad un Congresso distrettuale, ad un'Assemblea Distrettuale, ad una qualsiasi riunione distrettuale convocata dal Consiglio Centrale del R.I., alla riunione di una commissione distrettuale convocata dal Governatore, o ad una riunione intracittadina dei Rotary club regolarmente annunciata;
- (4) si presenta all'ora e nel luogo in cui avvengono di consueto le riunioni di un altro club, con l'intenzione di parteciparvi, ma non può perché la riunione non ha luogo;
- (5) partecipa ad un progetto di servizio del club, o a un evento o incontro sponsorizzato dal club e autorizzato dal suo Consiglio ;
- (6) partecipa ad una riunione del Consiglio, o, se autorizzato dal medesimo, alla riunione di una commissione cui sia stato assegnato;
- (7) partecipa tramite un sito web del club a un'attività interattiva che richieda almeno 30 minuti di partecipazione.

Qualora un socio si trovi al di fuori del Paese in cui risiede per più di quattordici (14) giorni, i limiti temporali non sono applicabili al fine di permettere al socio di prendere parte, in qualsiasi momento, alle riunioni nel Paese in cui si trova, che saranno considerate un valido recupero di quelle cui non ha potuto prender parte durante il soggiorno all'estero.

(b) - Se, al momento della riunione, il socio si trova

- (1) in viaggio per via possibilmente diretta verso o da una delle riunioni indicate alla lettera (a) (3) di questa sezione;
- (2) in servizio come dirigente, membro di una commissione del RI, o amministratore della Fondazione Rotary;

**Conforme allo Statuto tipo del Rotary club ed. 2007 – Approvato dall'Assemblea dei Soci in data 27 Giugno 2008**



- (3) in servizio come rappresentante speciale del Governatore distrettuale in occasione della formazione di un nuovo club;
- (4) in viaggio per affari rotariani, come dipendente del RI;
- (5) direttamente ed attivamente impegnato in un progetto di servizio sponsorizzato dal distretto, dal R.I. o dalla Fondazione Rotary in una zona remota in cui non esista la possibilità di compensare l'assenza;
- (6) impegnato in attività rotariane debitamente autorizzate dal Consiglio, che non consentano la partecipazione alla riunione.

2 - Assenze prolungate per trasferte di lavoro. - Se il socio che si trovi in trasferta dal Paese in cui risiede per un periodo di tempo prolungato può partecipare alle riunioni di un club locale, a seguito di accordo fra quest'ultimo e il proprio club.

### 3 - Assenze giustificate.

L'assenza di un socio si considera giustificata se:

- (a) tale assenza si verifica in conformità con le condizioni e le circostanze approvate dal Consiglio. Il Consiglio può giustificare l'assenza di un socio per motivi che considera validi e sufficienti;
- (b) l'età del socio e i suoi anni d'affiliazione ad uno o più club, combinati insieme, equivalgono ad un minimo di 85 anni ed il socio ha comunicato per iscritto al segretario del club il proprio desiderio di essere esentato, ottenendo il permesso del consiglio.

### 4 - Assenze di Dirigenti del RI.

L'assenza di un socio è giustificata se il socio è dirigente del RI.

### 5 - Registri delle presenze.

Un socio le cui assenze sono giustificate in base a quanto disposto al comma 3 (b) e 4 del presente articolo non è considerato ai fini del computo delle presenze e delle assenze alle riunioni del club.

## Articolo 10 - CONSIGLIERI E DIRIGENTI

---

### 1 - Organo direttivo

L'Organo direttivo del club è il consiglio direttivo, costituito e composto in conformità al regolamento del club.

### 2 - Autorità

L'autorità del Consiglio si estende a tutti i dirigenti e le commissioni e, se ha motivi validi, può dichiarare vacante una carica.

### 3 - Decisioni del Consiglio

Le decisioni del Consiglio in merito a qualsiasi aspetto dell'attività del club hanno carattere definitivo e contro di esse è ammesso unicamente l'appello del club. Tuttavia, nel caso in cui il consiglio decida di revocare l'affiliazione di un socio, l'interessato può, conformemente all'articolo 12, comma 6, fare appello al club, richiedere la mediazione o avvalersi della clausola arbitrare. In caso d'appello, una decisione può essere annullata solo dal voto dei due terzi dei soci presenti ad una riunione ordinaria in cui sia presente il numero legale dei partecipanti, purché la presentazione dell'appello sia stata comunicata dal segretario ad ogni socio del club almeno cinque (5) giorni prima della riunione. In caso di appello, la decisione del club ha valore definitivo.

### 4 - Dirigenti

I dirigenti del club sono: il presidente, il presidente entrante ed uno o più vicepresidenti, il segretario, il tesoriere ed il prefetto. Presidente, presidente entrante e vicepresidenti sono membri di diritto del consiglio, mentre segretario, tesoriere e prefetto possono esserlo o meno, a seconda di quanto stabilisce il regolamento del club.



## 5 - Elezione dei dirigenti

- (a) **Mandato dei dirigenti (presidente escluso).** - I dirigenti sono eletti in base a quanto stabilito dal Regolamento del club e, tranne il presidente, entrano in carica il 1° luglio immediatamente successivo all'elezione e restano in carica per il periodo relativo alla stessa, o fino all'elezione e all'insediamento dei loro successori.
- (b) **Mandato Presidenziale.** - Il presidente è eletto, in base a quanto stabilito dal Regolamento del club, non più di due (2) anni e non meno di diciotto (18) mesi prima del giorno in cui deve entrare in carica. Il presidente designato assume l'incarico di presidente eletto il 1° luglio dell'anno immediatamente precedente a quello per cui è stato eletto presidente. Il mandato presidenziale ha inizio il 1° luglio e dura un anno oppure fino all'elezione e all'insediamento di un successore.
- (c) **Requisiti.** - Tutti i dirigenti e i membri del consiglio devono essere soci in regola del club. Il presidente entrante deve partecipare al seminario d'istruzione dei presidenti eletti e all'assemblea distrettuale, a meno che non ne sia dispensato dal governatore entrante. In tal caso, il presidente entrante deve inviare in sua vece un rappresentante del club incaricato di informarlo sui lavori. In caso in cui non venga eseguita nessuna delle summenzionate procedure, il presidente entrante non può essere presidente del club. In tal caso, l'attuale presidente rimane in carica sino all'elezione di un successore che abbia partecipato al seminario d'istruzione dei presidenti eletti e all'assemblea distrettuale o abbia ricevuto una formazione sufficiente dal governatore eletto.

## Articolo 11 - QUOTE SOCIALI

---

Ogni socio è tenuto a pagare una quota d'ammissione e quote sociali annuali, come stabilito dal Regolamento, con l'eccezione dei soci provenienti da altri club, i quali, se ammessi al club, non devono pagare una seconda quota d'ammissione (articolo 7 comma 4). I Rotaractiani che abbiano cessato di essere soci di un club Rotaract entro due anni precedenti e che vengano accettati quali soci di questo club saranno esentati dal versamento della quota di ammissione.

## Articolo 12 - DURATA DELL'AFFILIAZIONE

---

### 1 - Durata

L'affiliazione al club dura fintanto che esiste il club, salvo cessazione secondo le disposizioni che seguono.

### 2 - Cessazione automatica

- (a) **Requisiti** - Un socio cessa automaticamente di far parte del club quando non soddisfa più i requisiti d'appartenenza; tuttavia. Va però evidenziato che:
  - (1) il Consiglio può concedere a un socio che si trasferisca al di fuori della località in cui ha sede il club, un permesso speciale non superiore a un (1) anno, per consentirgli di visitare un club nella località in cui si trasferisce e farvisi conoscere, purché il socio continui a soddisfare tutti i requisiti d'appartenenza al club;
  - (2) il Consiglio può consentire ad un socio che si trasferisca al di della località in cui ha sede il club di mantenere l'affiliazione, purché il socio continui a soddisfare tutti i requisiti d'appartenenza al club;
- (b) **Riammissione** - Un socio la cui affiliazione cessi per uno dei motivi esposti al comma (a) può presentare domanda di riammissione, mantenendo la categoria precedente o richiedendone una nuova, senza dover pagare una seconda quota d'ammissione.
- (c) **Cessazione d'affiliazione come socio onorario** - Un socio onorario cessa automaticamente d'essere tale al termine del periodo stabilito dal consiglio per tale affiliazione. Il consiglio può tuttavia estendere detto periodo, come può anche revocare l'affiliazione onoraria in qualsiasi momento.

### 3 - Cessazione per morosità

- (a) **Procedura** - Un socio che non abbia pagato le quote dovute entro 30 giorni successivi alla scadenza, è invitato a versarle dal Segretario mediante un sollecito scritto inviato, all'ultimo indirizzo noto. Se il pagamento non avviene entro 10 giorni dalla data del sollecito, il consiglio può, a propria discrezione, revocare l'affiliazione del socio.
- (b) **Riammissione** - Il Consiglio può riammettere un socio che abbia perso l'affiliazione al club, previa domanda e sistemazione di tutte le somme dovute. Nessun socio, tuttavia, può essere riammesso come socio attivo se la propria categoria è stata nel frattempo occupata (art. 8, comma 2).

### 4 - Cessazione per assenza abituale

- (a) **Percentuale d'assiduità.**- Un socio deve:

**Conforme allo Statuto tipo del Rotary club ed. 2007 – Approvato dall'Assemblea dei Soci in  
data 27 Giugno 2008**



- (1) partecipare ad almeno il 50% delle riunioni ordinarie del club, in ciascuno semestre;
  - (2) partecipare ad almeno il 30% delle riunioni ordinarie del proprio club in ciascuno semestre (fanno eccezione gli assistenti del governatore, secondo la definizione del Consiglio Centrale, che sono esonerati dall'obbligo di frequenza). I soci che non soddisfano questi requisiti perderanno l'affiliazione al club a meno che non siano dispensati dal consiglio per validi motivi.
- (b) **Assenze consecutive** .- Un socio che risulti assente a quattro riunioni consecutive e che non sia dispensato dal consiglio per validi motivi o in base a quanto stabilito all'articolo 9, commi 3 o 4, deve essere informato dal consiglio che la sua assenza può essere interpretata come rinuncia all'affiliazione al club. Dopodiché il consiglio può, con la maggioranza dei voti, revocare l'affiliazione.

#### 5 - Cessazione per altri motivi.

- (a) **Motivi validi** - Il Consiglio può, a una riunione convocata per l'occasione, revocare l'affiliazione di qualsiasi socio che non soddisfi più i requisiti richiesti per l'appartenenza al club, o per altri motivi validi, mediante il voto di almeno due terzi dei suoi membri, I principi guida di tale riunione sono delineati nell'art. 7, comma 1 e nella prova delle quattro domande.
- (b) **Preavviso**. - Prima dell'intervento come indicato al punto (a) del presente comma, il consiglio deve informare il socio delle proprie intenzioni, con un preavviso di almeno dieci (10) giorni, dandogli la possibilità di rispondere per iscritto. Il socio avrà inoltre il diritto a esporre di persona le proprie ragioni davanti al Consiglio. Il preavviso sarà recapitato di persona o mediante raccomandata all'ultimo indirizzo noto del socio.
- (c) **Sospensione della categoria**. - Una volta che il consiglio ha revocato l'affiliazione di un socio per i motivi esposti nel presente comma, il club non può ammettere un altro socio nella stessa categoria dell'ex socio fintanto che non sarà scaduto il termine per proporre appello e non sia stata annunciata la decisione del club o degli arbitri. Questa disposizione non si applica se, dopo l'ammissione del nuovo socio e indipendentemente dall'esito dell'appello, il numero di soci appartenenti a tale categoria rientra comunque nei limiti consentiti.

#### 6 - Diritto d'appello o di ricorso alla decisione arbitrale

- (a) **Preavviso** - Entro sette (7) giorni dalla decisione del consiglio di revocare l'affiliazione, il segretario deve inviare al socio comunicazione scritta della decisione. Il socio ha quindi quattordici (14) giorni per comunicare per iscritto al segretario la propria intenzione di appellarsi al club o di richiedere una mediazione o arbitrato, come stabilito all'articolo 16.
- (b) **Riunione per la discussione sull'appello** - In caso d'appello, il consiglio decide la data della riunione ordinaria in cui questo caso va discusso, riunione che deve tenersi entro ventuno (21) giorni dalla ricezione dell'appello. Ogni socio deve essere informato dell'argomento specifico della riunione con almeno cinque (5) giorni di anticipo. A tale riunione sono ammessi solo i soci del club.
- (c) **Mediazione o arbitrato** - La procedura usata per la mediazione o arbitrato è quella indicata nell'articolo 16..
- (d) **Appello** - In caso d'appello, la decisione del club ha carattere definitivo per tutte le parti e non è soggetta ad arbitrato.
- (e) **Decisione arbitrale** - In caso di arbitrato, la decisione degli arbitri o, se gli arbitri non raggiungono un accordo, del presidente del collegio arbitrale, ha carattere definitivo per tutte le parti e non è soggetta ad appello.
- (f) **Mediazione non riuscita**. Nel caso la mediazione non abbia successo, il socio può proporre appello al club o richiedere l'arbitrato secondo quanto indicato al punto (a).

#### 7 - Decisioni del Consiglio.

La decisione del Consiglio diventa definitiva in mancanza d'appello al club o di richiesta di arbitrato.

#### 8 - Dimissioni.

Le dimissioni di un socio dal club devono essere comunicate per iscritto al presidente o al segretario, e sono accettate dal consiglio a condizione che il socio sia in regola con il pagamento delle somme spettanti al club.

#### 9 - Perdita dei diritti relativi al patrimonio sociale

Un socio che cessa, per qualsiasi motivo, di appartenere al club, perde ogni diritto sui fondi od altri beni appartenenti al club.



## 10 – Sospensione dal club

Indipendentemente da ogni altra disposizione prevista in questo statuto, se il consiglio ritiene che:

- (a) al socio siano state rivolte accuse fondate di violazione delle disposizioni dello statuto o di comportamento scorretto o tale da nuocere agli interessi del club;
- (b) le accuse, se comprovate, costituiscano giusta causa di revoca dell'affiliazione;
- (c) sia auspicabile comunque attendere la conclusione di un procedimento o evento giudicato indispensabile dal consiglio prima che si possa deliberare in merito alla revoca dell'affiliazione;
- (d) che sia nell'interesse del club che il socio venga sospeso temporaneamente, senza alcuna votazione in merito alla sua affiliazione, dalle riunioni e altre attività del club e da eventuali incarichi direttivi all'interno del club;

il consiglio può, mediante il voto di almeno due terzi dei suoi membri, sospendere il socio per il periodo e alle condizioni che il consiglio stesso ritiene necessari, purché rispondenti a criteri di ragionevolezza. Il socio sospeso è esonerato temporaneamente dall'obbligo di frequenza alla riunioni,

## Articolo 13 - AFFARI LOCALI, NAZIONALI E INTERNAZIONALI

---

### 1 - Argomenti appropriati

Il benessere generale della comunità, della nazione e del mondo interessa naturalmente i soci del club; ogni questione pubblica che abbia a che fare con tale benessere deve essere oggetto di analisi e discussione alle riunioni del club, in modo che i soci possano farsi un'opinione personale.

Ciò nonostante, il club non deve esprimere opinioni in merito a questioni pubbliche controverse.

### 2 - Neutralità

Il club non appoggia o raccomanda candidati a cariche pubbliche, né discute durante le sue riunioni i meriti o i difetti di tali candidati.

### 3 - Apoliticità

- (a) **Comunicati e giudizi.** - Il club non può adottare né diffondere comunicati o giudizi, né prendere decisioni in merito a questioni o problemi internazionali di natura politica.
- (b) **Appelli.** - Il club non può rivolgere appelli a club, popoli o governi, né diffondere lettere, discorsi o programmi per la risoluzione di problemi internazionali specifici di natura politica.

### 4 – Celebrazioni delle origini del Rotary

La settimana in cui ricorre l'anniversario della fondazione del Rotary (23 Febbraio) è stata designata Settimana della Pace della Comprensione Mondiale. Durante questa settimana, il club celebra il Servizio reso dal Rotary, riflette sui risultati conseguiti in passato e si concentra sui programmi intesi a promuovere la pace, la comprensione e la cooperazione a livello locale e globale.

## 14 - RIVISTE ROTARIANE

---

### 1 - Abbonamento obbligatorio

A meno che il club non sia stato dispensato dal Consiglio Centrale dall'osservare gli obblighi del presente articolo secondo quanto previsto dal regolamento del RI, ogni socio deve, per la durata della affiliazione, abbonarsi alla rivista ufficiale del Rotary Internazionale o ad una rivista rotariana approvata e prescritta per il club dal Consiglio Centrale per la durata dell'affiliazione. L'abbonamento è pagato ogni sei (6) mesi, fintanto che dura l'affiliazione del socio al club e fino al termine del semestre in cui il socio cessa eventualmente di far parte del club.



## 2 - Riscossione

Il club ha il compito di riscuotere gli importi relativi agli abbonamenti di tutti i soci per semestri anticipato e di trasmetterli alla Segreteria del RI o all'ufficio della pubblicazione rotariana locale, in base a quanto stabilito dal Consiglio Centrale.

## 3 - Perdita dei diritti relativi al patrimonio sociale

Il socio ha diritto ai privilegi del club solamente dietro il pagamento della quota di ammissione e delle quote sociali, pagamento che comporta l'accettazione dei principi del Rotary, quali sono espressi nello scopo dell'associazione, e l'impegno di osservare lo statuto e il regolamento di questo club e a esserne vincolato. Nessun socio può essere dispensato dall'osservanza dello Statuto e del Regolamento adducendo la scusa di non averne ricevuta copia.

## Articolo 16 - ARBITRATO E MEDIAZIONE

---

### 1 - Controversie

In caso di controversia tra un socio o un ex socio e il club, un suo dirigente o il consiglio, riguardo a una questione che non sia una decisione del consiglio e che non possa essere risolta mediante la procedura prevista in questi casi, la controversia sarà deferita, mediante richiesta inoltrata al segretario da una delle due parti, a un mediatore o a un collegio arbitrale.

### 2 - Data

Il consiglio, dopo aver sentito le parti interessate, deve fissare la data della mediazione o dell'arbitrato entro e non oltre 21 giorni dalla richiesta.

### 3 - Mediazione

La mediazione si svolge secondo la procedura riconosciuta da un ente competente o raccomandata da un organo di mediazione che vanti esperienza in mediazione di controversie ovvero che sia raccomandata dalle linee guida del Consiglio centrale del RI o del Consiglio di amministrazione della Fondazione Rotary. Solamente un socio di un club può essere nominato come mediatore. Il club può richiedere che sia il governatore del distretto o un suo rappresentante a nominare un mediatore, sempre socio di un club, che abbia le capacità e l'esperienza necessarie.

- (a) **Esiti della mediazione:** le decisioni convenute dalle parti durante la mediazione sono trascritte in un documento, che deve essere consegnato alle parti, al mediatore e al segretario. Si deve quindi preparare un riassunto della soluzione concordata dalle parti. se il conflitto non viene chiarito, una delle parti può richiedere ulteriori incontri di mediazione.
- (b) **Fallimento della mediazione:** se la mediazione non riesce, una delle parti può richiedere il ricorso all'arbitrato ai sensi del comma 1 del presente articolo.

### 4 - Arbitrato

In caso di arbitrato, ognuna delle due parti nomina un arbitro e gli arbitri nominano un presidente del collegio arbitrale: Arbitri e presidente devono essere soci di un Rotary club.

### 5 - Decisione arbitrale

La decisione presa dagli arbitri o, in caso questi giungano a soluzioni diverse, dal presidente del collegio arbitrale, è definitiva, vincolante e incontestabile.

## Articolo 17 - REGOLAMENTO

---

Questo club deve adottare un regolamento che non sia in contrasto con lo Statuto o il Regolamento del RI, con le norme specifiche di una zona nel caso siano state determinate dal RI e con il presente statuto. Detto regolamento può incorporare provvedimenti supplementari e può essere emendato secondo le disposizioni in esso contenute.

**Conforme allo Statuto tipo del Rotary club ed. 2007 – Approvato dall'Assemblea dei Soci in data 27 Giugno 2008**





## Articolo 18 - INTERPRETAZIONE

---

L'uso del termine "posta", in qualsiasi forma, derivazione e combinazione appaia nel presente statuto, implica l'uso sia della posta tradizionale che di quella elettronica (e-mail), quest'ultima intesa come mezzo per ridurre i costi e ottimizzare i tempi di risposta.

## Articolo 19 - EMENDAMENTI

---

- (1) **-Modalità -** Salvo per quanto stabilito al successivo comma 2, il presente statuto può essere emendato solo dal Consiglio di Legislazione nel modo stabilito dal Regolamento del RI per l'emendamento del medesimo.
- (2) **-Emendamento degli articoli 2 e 3 -** Gli articoli 2 (Nome) e 3 (Limiti territoriali) del presente statuto possono essere emendati in qualunque riunione ordinaria del club alla quale sia presente il numero legale, mediante voto affermativo dei due terzi dei soci presenti e votanti, a condizione che la proposta di emendamento sia stata comunicata per iscritto a tutti i soci almeno dieci (10) giorni prima della riunione, e purché tale emendamento venga approvato dal Consiglio Centrale del RI. L'emendamento entra in vigore solo dopo tale approvazione. Il governatore può presentare al Consiglio centrale del RI la propria opinione in merito alla modifica proposta.